

EJE O LÍNEA ESTRATEGICA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES
1. FINANCIACIÓN	Conseguir la financiación suficiente para el adecuado desarrollo de las actividades de forma continua y estable.	Aprovechar las nuevas competencias de las instituciones comarcales	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer que comarcas tienen financiación para programas de voluntariado • Incrementar en tres comarcas las relaciones estables que se mantienen • Conseguir financiación comarcal 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de comarcas contactadas - Nº de comarcas con las que se establece relación estable - Evolución de % de financiación conseguida de las comarcas
		Utilizar las oportunidades de financiación de las nuevas Leyes de Servicios Sociales y Dependencia	<ul style="list-style-type: none"> • Planificar teniendo en cuenta las directrices de estas nuevas normativas • Conseguir financiación derivada de la aplicación de estas leyes 	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de la financiación vinculado a estas leyes
		Mantener y potenciar la financiación de organismos públicos (IASS, Ayuntamiento, DPZ, DPT, D.G. Participación Ciudadana, Gobierno central)	<ul style="list-style-type: none"> • Conseguir un fondo estable de financiación • Establecer marcos de colaboración y actuación con las diversas instituciones 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de instituciones públicas de las que se obtiene financiación - Variaciones en los porcentajes de procedencia de la financiación pública interanual
		Estudiar y valorar las posibilidades financieras que ofrecen los programas europeos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer que programas se desarrollan en Europa relacionados con nuestro ámbito de intervención • Acorde con estos programas, establecer líneas de financiación europeas 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de proyectos presentados/aprobados - Porcentaje de financiación europea recibida

		<p>Seguir investigando nuevos yacimientos de financiación para diversificar los ingresos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Encontrar posibles nuevos recursos de financiación y utilizarlos <p>Hacer un estudio de las consecuencias de cobrar determinados servicios</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de ingresos privados - Estudio realizado
		<p>Establecer nuevos contactos con las empresas tanto compañías productivas (RSC) como entidades (obra social)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y registrar que entidades privadas trabajan y/o colaboran con programas de voluntariado • Conseguir una mayor financiación de fuentes privadas 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de un registro de entidades - Evolución del porcentaje de ingresos privados
		<p>Mantener un criterio racional de los recursos financieros</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ahorrar recursos para ampliar actividades y servicios • Elaborar estrategias de gestión del gasto 	<ul style="list-style-type: none"> - Evolución de las partidas de gasto - Presupuestos elaborados

EJE O LÍNEA ESTRATEGICA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES
2.RECURSOS HUMANOS	Reforzar el equipo técnico para dar estabilidad y crear nuevas líneas de trabajo	Ampliar el equipo técnico	<ul style="list-style-type: none"> • Conseguir la incorporación de una persona de forma continua, según las necesidades 	<ul style="list-style-type: none"> - N° de personas trabajando en la Coordinadora
		Potenciar el trabajo en red para aprovechar las capacidades de personas vinculadas a las entidades miembro	<ul style="list-style-type: none"> • Crear una base de datos por materias o especialización con profesionales de las entidades miembro que puedan colaborar en momentos puntuales • Qué todas las entidades miembros aporten al menos una persona a esta base de datos 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de la base de datos - N° de personas en la base de datos - Porcentaje de personas que han participado en los equipos de trabajo - Porcentaje de entidades miembro que han aportado personas a la base de datos
		Incorporar voluntarios al desarrollo de las actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Crear un equipo de apoyo dinámico que se adapte a las necesidades de cada momento 	<ul style="list-style-type: none"> - N° de voluntarios que han participado - N° de colaboradores en el equipo de apoyo

EJE O LÍNEA ESTRATEGICA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES
3. PARTICIPACIÓN	Mejorar la implicación de las entidades miembro en las diferentes líneas de actuación	La participación de las entidades miembro como compromiso institucional independientemente de quien las represente	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer y comunicar un planning de trabajo anual con las posibilidades de participación de las entidades miembro 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de entidades que se implican en las tareas
		Establecer una figura que se responsabilice de informar y delegar	<ul style="list-style-type: none"> • Tener un censo actualizado de representantes de las entidades miembro 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de actualizaciones en el censo
		Sistematizar y potenciar canales de comunicación bidireccional con las entidades miembro	<ul style="list-style-type: none"> • Que exista al menos un canal de comunicación bidireccional eficaz con cada entidad • Censo actualizado de datos de contacto, horarios, canal, etc. con cada entidad 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de actualizaciones en el censo - Tiempo de comunicaciones y actualización
		Mejorar y generar nuevos espacios de participación	<ul style="list-style-type: none"> • Crear un foro permanente, como canal de participación vía on-line, • Creación de nuevas estructuras de trabajo • Definición de la responsabilidad y funciones de los integrantes en las estructuras de trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de participantes en el foro - Nº de funciones definidas en los grupos de trabajo - Nº de nuevos grupos de trabajo - Nº de participantes en los grupos de trabajo
		Crear una figura de apoyo en la incorporación de nuevas entidades	<ul style="list-style-type: none"> • Crear un grupo de referencia para facilitar la incorporación 	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de nuevas entidades apoyadas por esta figura
			<ul style="list-style-type: none"> • Redactar un dossier de acogida y acompañamiento 	<ul style="list-style-type: none"> - Número de entidades que forman parte del grupo

			inicial	- Nivel de satisfacción del apoyo recibido
		Aprovechar las Nuevas Tecnologías	<ul style="list-style-type: none"> • Creación de grupos de emails por grupos de trabajo • Fomentar el trabajo colaborativo on line • Impartir de cursos y tutoriales sobre estas herramientas 	<ul style="list-style-type: none"> - Los grupos realizados y los nº de miembros en cada grupo - El tiempo que se tarda desde la creación del GT hasta la creación del grupo de correo - Nº de documentos elaborados con estas herramientas

EJE O LÍNEA ESTRATEGICA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES
4. COMUNICACIÓN	Mejorar nuestro sistema de comunicación	Definir un Plan de Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • Tener una base de datos/comunicación de todas las entidades y sus representantes actualizada • Que el 90% de las entidades genere un sistema automático de reenvío de la información a sus miembros según el criterio que haya establecido • Organización de un sistema de clasificación de la información que especifique posibles destinatario • Introducir sistemas de acuse de recibo y de seguimiento de la información 	<ul style="list-style-type: none"> - N° entradas actualizadas en la Base de Datos - N° de protocolos comunes establecidos para la difusión de la información - N° acuses de recibo devueltos
		Difundir y transmitir la identidad de la coordinadora dentro de las entidades miembro	<ul style="list-style-type: none"> • Crear y mantener en el 90% de las entidades un cartel con el nombre/ logo de todas las entidades; que se renovará con las nuevas incorporaciones • Confeccionar y distribuir un nuevo material de acogida de la C.A.V. para su difusión a través de las entidades 	<ul style="list-style-type: none"> - N° materiales de acogida elaborados y entregados - N° veces que se difunden logotipos de las entidades - N° entrevistas realizadas con entidades - N° actividades conjuntas desarrolladas

			<ul style="list-style-type: none">• Detallar el nombre/logo de todas las entidades de al menos dos materiales de difusión diferentes de la C.A.V. al año• Realización de al menos diez entrevistas entre técnicos de la C.A.V y coordinadores de las entidades cada año• Organizar una exposición itinerante sobre la C.A.V. y proyectar su recorrido en las entidades• Desarrollar actividades conjuntas con/dentro de al menos diez entidades anualmente	<ul style="list-style-type: none">- Nº de espacios que visita la exposición itinerante
--	--	--	---	--

EJE O LÍNEA ESTRATEGICA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES
5. IDENTIFICACIÓN	Ser referente del voluntariado en Aragón	Ser el interlocutor de voluntariado ante las Administraciones Públicas aragonesas	<ul style="list-style-type: none"> • Que se consulte y se tenga en cuenta a la Coordinadora en temas de interés relacionados con el voluntariado 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de procesos en los que participa la Coordinadora
		Tener una imagen pública positiva consolidada	<ul style="list-style-type: none"> • Aparición como referente en medios de comunicación • Presencia en foros sociales, educativos, culturales, políticos, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de apariciones en medios de comunicación - Nº participaciones en foros
		Tener una imagen positiva y consolidada dentro del Tercer Sector	<ul style="list-style-type: none"> • Incremento de entidades miembro • Identificación de Coordinadora-buenas prácticas • Incremento del sentimiento de pertenencia de las entidades y sus miembros • Trabajar aspectos afines y consensuar criterios mínimos comunes en temas de voluntariado 	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de buenas prácticas documentadas - Nº de nuevas incorporaciones como entidades miembro - Incremento del nº de participantes en las actividades - Nº de consultas sobre voluntariado

EJE O LÍNEA ESTRATEGICA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES
6. SERVICIOS Y ACTIVIDADES	Mantener y mejorar los servicios	Reorganizar los servicios e incorporarlos en las áreas de actuación	<ul style="list-style-type: none"> Tener una oferta de servicios clara por áreas de actuación Emitir un documento con esta oferta 	<ul style="list-style-type: none"> - El documento elaborado - N° documentos difundidos
		Establecer sistemas de registro y bases documentales en todos los servicios	<ul style="list-style-type: none"> Tener registros documentados y cumplimentados 	<ul style="list-style-type: none"> - N° registros documentados - N° registros cumplimentados
		Planificación plurianual como estrategia de futuro	<ul style="list-style-type: none"> Tener planificación plurianual por áreas de trabajo de acuerdo a los criterios estratégicos 	<ul style="list-style-type: none"> - Número de áreas planificadas plurianualmente
		Establecer sistemas de evaluación en todos los servicios	<ul style="list-style-type: none"> Conocer los niveles de satisfacción de los participantes y usuarios de los servicios Conocer los resultados de la actividad 	<ul style="list-style-type: none"> - Grado de satisfacción de los usuarios - N° de participantes en las actividades
		Utilización de NT para incrementar la eficacia y la eficiencia	<ul style="list-style-type: none"> Utilización de herramientas on line para el trabajo grupal Incorporación a todas las áreas de servicios 	<ul style="list-style-type: none"> - N° de documentos trabajados on-line - N° actividades que incorporan NT
		Mantener una línea de investigación de servicios y proyectos novedosos	<ul style="list-style-type: none"> Establecer líneas de investigación con la universidad Mantener líneas de investigación conjuntas con otras redes e instituciones 	<ul style="list-style-type: none"> - N° de líneas de investigación abiertas - N° trabajos de investigación concluidos

				- Nº entidades con las que se ha trabajado
Implementar nuevos servicios	Trabajo a nivel europeo (derivado de la investigación de nuevas posibilidades de financiación)	Ejecución de actividades y puesta en marcha de servicios novedosos		<ul style="list-style-type: none"> - Nº de servicios y actividades creados - Nº usuarios de esos servicios nuevos - Grado de satisfacción por estos servicios
	Trabajo con otras redes (FAS)	Implantar servicios y realizar trabajos en red		<ul style="list-style-type: none"> - Nº de proyectos o servicios realizados en red - Grado de satisfacción por estos servicios
	Detección de nuevos servicios y actividades	Trabajar sobre las nuevas realidades		<ul style="list-style-type: none"> - Nº de nuevos servicios - Grado de satisfacción por estos servicios - Nº participantes